



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE WESTFÁLIA
Rua Leopoldo Fiegenbaum, 488 – Westfália/ RS
CEP 95893.000 – FONE/FAX (0xx51) 3762 4553
E-mail:westfalia@westfalia.rs.gov.br

MUNICÍPIO DE WESTFÁLIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E DESPORTO

**EDITAL DE CERTIFICAÇÃO PARA CARGO DE COMISSÃO OU FUNÇÃO GRATIFICADA
DE DIRETOR DE ESCOLA Nº 57-2024, DE 21 DE OUTUBRO DE 2024**

***EDITAL DE CERTIFICAÇÃO PARA PROVIMENTO
DO CARGO EM COMISSÃO OU FUNÇÃO
GRATIFICADA DE DIRETOR E VICE-DIRETOR DE
ESCOLA DE QUE TRATA O LEI MUNICIPAL Nº
1929/2023.***

O Município de Westfália comunica aos interessados que está procedendo à CERTIFICAÇÃO de pessoas interessadas para desempenhar o cargo em comissão ou a função gratificada de Diretor e Vice-Diretor de Escola, para fins de atendimento ao disposto no art. 14, I, da Lei Federal nº 14.113/2020, regulamentada pela Lei Municipal nº 1929/2023.

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O processo de certificação será executado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo e Desporto;
- 1.2 O edital de abertura do Processo de Certificação será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal;
- 1.3 Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo de Certificação serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal;
- 1.4 O processo de Certificação obedecerá ao cronograma do Anexo I.

2. CONDIÇÕES PARA O CREDENCIAMENTO

2.1 As pessoas interessadas em desempenhar a função gratificada ou o cargo em comissão de Diretor e Vice-Diretor de Escola na Rede Municipal de Ensino de Westfália, deverão apresentar os seguintes documentos:

- 2.1.1** Ficha de inscrição, conforme modelo Anexo II;
- 2.1.2** Cópia documento de identidade;
- 2.1.3** Cópia do comprovante de residência expedido nos últimos 3 meses;



2.1.4 Apresentação de cópia comprovando formação em nível superior em licenciatura plena, com especialização em Gestão Escolar, concluída ou em andamento;

2.1.5 Apresentação de documento oficial que comprove:

I - que tenha experiência docente de, preferencialmente, no mínimo, 02 (dois) anos letivos, em observância ao disposto no § 1º do art. 67 da Lei 9.394, de 1996, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

II – não ter sofrido sanção administrativa nos últimos 5 anos, para profissional do quadro efetivo;

2.2 Todos os interessados que comprovarem os requisitos indicados no item 2.1 serão certificados pela Administração.

2.3 Todos os documentos deverão ser entregues no protocolo da Prefeitura Municipal, localizado à Rua Leopoldo Fiegenbaum, nº 488, Bairro do Parque – Westfália/RS, até o dia 06 de novembro de 2024.

3 DA HOMOLOGAÇÃO DA CERTIFICAÇÃO

3.1 No prazo de até 5 dias úteis após transcorrido o prazo das inscrições, a equipe da Secretaria de Educação fará a análise do material apresentado e publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, no prazo de 1 dia, edital contendo a relação nominal dos candidatos certificados.

3.2 Os candidatos que não foram certificados poderão interpor recursos escritos perante a Secretaria de Educação, Cultura, Turismo e Desporto, no prazo de três dias úteis, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua discordância.

3.2.1 No prazo de cinco dias úteis, a Secretaria de Educação, Cultura, Turismo e Desporto apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de certificados.

3.2.2 Sendo mantida a decisão da Secretaria, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de cinco dias úteis, cuja decisão deverá ser motivada.

3.2.3 A lista final dos candidatos credenciados será publicada na forma do item 3.1, no prazo de três dias, após a decisão dos recursos.

3.3 Os candidatos que forem habilitados e certificados estarão automaticamente aptos para serem investidos ou nomeados, respectivamente, nas Funções Gratificadas ou Cargos em Comissão de Diretor de Escola e Vice-Diretor de Escola.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE WESTFÁLIA
Rua Leopoldo Fiegenbaum, 488 – Westfália/ RS
CEP 95893.000 – FONE/FAX (0xx51) 3762 4553
E-mail:westfalia@westfalia.rs.gov.br

4. DA VALIDADE DA CERTIFICAÇÃO

4.1 Após a publicação da lista final de certificação, esta terá validade de 04 (quatro) anos, de acordo com o mandato do Poder Executivo.

4.2 No Bimestre final do mandato do Poder Executivo em Exercício, o mesmo deverá iniciar o processo de *certificação para provimento do cargo em comissão ou função gratificada de Diretor e Vice-Diretor de Escola*.

4.3 Vencida a validade, o candidato poderá concorrer a nova certificação, desde que atendidas as condições estabelecidas no edital.

4.4 A Certificação não assegura ao candidato certificado o direito à nomeação ao cargo de Diretor de Instituição de Ensino Municipais.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

5.1 Caberá ao Prefeito Municipal a homologação do resultado do Processo de Certificação e escolha dos nomeados para as vagas disponíveis.

5.2 A omissão de dados, declarações falsas ou inexatas constantes da Ficha de Inscrição ou dos documentos apresentados pelos candidatos determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, em especial por ocasião da nomeação/designação ao cargo de Diretor de Instituição de Ensino Municipais, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

5.3 Informações serão prestadas aos interessados no horário das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h, nas dependências da Prefeitura Municipal de Westfália, na Secretaria Municipal de Educação Cultura, Turismo e Desporto, sito na Rua Leopoldo Fiegenbaum, n.º 488, onde poderão ser obtidas cópias do Edital e seus anexos mediante o pagamento da importância de R\$ 0,50 (cinquenta centavos) valor unitário, diretamente na tesouraria do Município, ou pelo telefone nº (51) 37624540.

Westfália, 17 de outubro de 2024.

Joacir Antônio Docena -Prefeito Municipal

Gustavo Sieben - Secretário Municipal de Educação



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE WESTFÁLIA
Rua Leopoldo Fiegenbaum, 488 – Westfália/ RS
CEP 95893.000 – FONE/FAX (0xx51) 3762 4553
E-mail:westfalia@westfalia.rs.gov.br

ANEXO I – CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS	LOCAL
Publicação do Edital	22/10/2024	Painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal
Inscrições e entrega de documentação e títulos	06/11/2024	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo e Desporto
Publicação do Resultado Preliminar da Inscrições Homologadas	14/11/2024	Painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal
Abertura de Recurso contra indeferimento de Inscrições	18/11/2024 a 20/11/2024	Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo e Desporto
Resultado pós-recurso	05/12/2024	Painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal
Resultado Final	09/12/2024	Painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal



ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS

1.1 Nome completo: _____

1.2 Filiação: _____

1.3 Nacionalidade: _____

1.4 Naturalidade: _____

1.5 Data de Nascimento: _____

1.6 Estado Civil: _____

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: _____

2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: _____

2.3 Título de Eleitor _____ Zona: _____ Seção: _____

2.4 Número do certificado de reservista: _____

2.5 Endereço Residencial: _____

2.6 Endereço Eletrônico: _____

2.7 Telefone residencial e celular: _____

2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado: _____

3. ESCOLARIDADE

3.1 ENSINO MÉDIO

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____

3.2 GRADUAÇÃO

Curso: _____

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____



3.3 PÓS-GRADUAÇÃO

3.3.1 ESPECIALIZAÇÃO

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____

3.3.2 MESTRADO

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____

3.3.3 DOUTORADO

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____

3.3.5 PÓS-DOCTORADO (PhD)

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Ano de conclusão: _____

4. CURSOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA AFIM À FUNÇÃO

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE WESTFÁLIA
Rua Leopoldo Fiegenbaum, 488 – Westfália/ RS
CEP 95893.000 – FONE/FAX (0xx51) 3762 4553
E-mail:westfalia@westfalia.rs.gov.br

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____

Curso / área: _____

Instituição de Ensino: _____

Data de início: _____ Data da conclusão: _____

Carga horária: _____

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Local e Data: _____

Assinatura do Candidato